

כ"ד בניסן, התשפ"ה
22 באפריל, 2025
סימוכין : 10106325

קול קורא למכירת פסולת מתכת

עיריית תל אביב יפו (להלן : "העירייה") מעוניינת בקבלת הצעות מחיר למכירת פסולת מתכת מסוגים שונים. מציעים המעוניינים להגיש הצעה מוזמנים לעיים במסמך הבקשה באתר האינטרנט של העירייה (קול קורא). את הצעת המחיר יש לסרוק לדוא"ל Hashavutminalklali@mail.tel-aviv.gov.il עד ליום 7.9.25 בשעה 14:00. הצעות שתוגשנה לאחר מועד זה לא יענו.

בברכה

רון חולדאי
ראש העירייה

קול קורא למכירת פסולת מתכת

1. עיריית תל – אביב – יפו (להלן: "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות בדבר פינוי ורכישת גרוטאות מתכת.
2. תיאור כללי של הטובין הנדרש/ השירות הנדרש: פינוי פסולת וגרוטאות מתכת לסוגיה ע"פ דרישות העירייה מעת לעת מחצרות העירייה ברחבי העיר תל אביב יפו. יובהר כי במקרים חריגים הפינוי יהיה מקומות מרתף או מקומות עליונות שאינן קומות קרקע (פינוי באמצעות מעלית / מדרגות).
3. נודה לך אם תואיל למלא את המחירים המוצעים על – ידך בהמשך למכתבנו זה, לחתום, לשלוח את המסמכים ולהחזירם בשלמות אלינו באמצעות דוא"ל Hashavutminalklali@mail.tel-aviv.gov.il עד ליום 7.9.25 בשעה 14:00 הצעות שתוגשנה לאחר מועד זה לא יענו.
4. בניהון יש לרשום:-
 - שם מציע ההצעה
 - נושא ההצעה :- רכישה פסולת מתכת ופינויה (91)
5. לפרטים נוספים ושאלות בכל הנוגע לבקשה זו ניתן לפנות לגב' נורית קוטלובסקי – מנהלת מחלקת מצאי ולוגיסטיקה באמצעות דוא"ל kotlovski_n@mail.tel-aviv.gov עד לתאריך 26.8.25 שעה 12:00.
6. מצורפים בזאת מסמכי ההתקשרות.



בברכה,

יגאל סקורצרו
מנהל אגף רכש ולוגיסטיקה

התנאים להגשת הצעות

1. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
2. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של ההצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
4. הצעות שיוגשו שלא כנדרש לפי פרטי העבודה עלולות להיפסל.
5. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
6. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.
7. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים, עפ"י שיקול דעתה.
8. אין לראות בהעברת הצעות לעירייה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה נשוא הצעות המחיר.
9. העירייה תתקשר רק עם ספק שהינו עוסק מורשה/פטור ושהציג אישורים על כך.
10. על הספק להציג אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבוניות כחוק, או שהוא פטור מלנהלם.

11. מרכיבי ההצעה:

- 11.1 יש לנקוב מחירים בש"ח ללא מע"מ.
- 11.2 מובהר בזאת כי עיריית תל אביב יפו הינה מלכ"ר שאיננו מפיק חשבוניות ואיננו מקזז מע"מ, ומשכך הצעת המחיר הינה נטו.
- 11.3 התשלום יבוצע ע"י המציע/ים הזוכה/ים בסכומים שהוגשו נטו בש"ח והעירייה לא תפיק חשבונית. כל התחשבוניות מול רשויות המס שנדרש המציע לעשות הינה באחריותו בלבד והעירייה לא תהיה אחראית לכך.

12. תנאי ההתקשרות:

- 12.1 תקופת ההתקשרות – שנה עם אופציה להארכה בשנה נוספת.
- 12.2 פינוי הגרוטאות מחצרי העירייה יתבצע ע"פ דרישות העירייה מעת לעת בתוך 3 ימי עסקים מהודעת העירייה למציע הזוכה.
- 12.3 מציע ההצעה יצרף להצעתו ביטוח חבות מעבידים בתוקף כתנאי סף לדיון בהצעתו. ביטוח חבות המעבידים יהיה בתוקף בכל תקופת ההתקשרות. ככל שתקופת ביטוח חבות המעבידים תסתיים במהלך תקופת ההתקשרות המציע הזוכה חייב בחידוש הפוליסה. ככל שלא תועבר פוליסה מחודשת, העירייה תפסיק את ההתקשרות ללא כל הודעה נוספת.
- 12.4 שקילת גרוטאות המתכת תבוצע במקום שיוסכם בין הצדדים. המציע הזוכה מתחייב להעביר לעירייה תדפיס שקילה של הטובין שפונה על ידו בתוך 3 ימי עסקים מיום פינוי הגרוטאות.
- 12.5 התשלום בגין פינוי ורכישת גרוטאות המתכת יימסר לעירייה בתוך 7 ימי עסקים מיום ביצוע הפינוי, ובכפוף לתדפיס שקילה של כלל התכולה שפונתה ע"י הקבלן מחצרות העירייה. התשלום יימסר לנציג העירייה באגף רכש ולוגיסטיקה באמצעות שיק לטובת עיריית תל אביב יפו או בהפקדה בנקאית לחשבון הבנק העירוני שיימסר למציע הזוכה ע"י נציג העירייה.
- 12.6 המציע יציע מחיר ליחידה כמפורט בטבלת הצעות המחיר.
- 12.7 מחיר ההצעה כולל את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הכרוכות בפינוי פסולת מחצרי העירייה כולל הוצאות אריזה, העמסה עם או בלי מנוף, סבלות והעלאת / הורדת פסולת מתכת עד 2 קומות כולל, ללא מעלית ופינוי הפסולת באמצעות כלי תחבורה מתאימים לפינוי פסולת מתכת.
- 12.8 כל נזק שיגרם מהגרירה, ההובלה, העמסה, והפינוי של הגרוטאות לרבות נזקים לצד ג' יחולו על המציע/ים הזוכה/ים ולא על העירייה.

13. היקף ההתקשרות

13.1. היקף ההתקשרות השנתי 163,600 ₪.

13.2. העירייה אינה מתחייבת למכור גרוטאות מתכת בהיקף הנ"ל או בכל היקף שהוא ורשאית להקטין את היקף ההתקשרות ב- 100% . הקטנה של היקף המכירות לא תקנה למציעים הזוכה/ים עילה לטענה ו/או לדרישה ו/או לתביעה נגד העירייה.

14. מסמכים:

14.1. הצהרת הספק – נספח א'

14.2. טופס הצעת מחיר – נספח ב'

14.3. ביטוח – נספח ג'

14.4. אישור עריכת ביטוח – נספח ג-1

נספח א'

הצהרת הספק

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה בשלמות וכי באפשרותי לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים, כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להראות, למסור, להודיע, לגלות או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, במהלך ההתקשרות או לאחריה, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי/עסקי, או נתונים מכל סוג שהוא שאינם נחלת הכלל, אשר יגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ההתקשרות עם העירייה (להלן: "המידע"), ללא אישור מראש ובכתב של העירייה ולהחתים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס הצהרת שמירה על סודיות המצ"ב כנספח ד', בנוסף אנו מצהירים ומתחייבים כדלקמן:
 - 6.1. לנקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך הגנה על המידע ואבטחתו.
 - 6.2. להשתמש במידע אך ורק לביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר לידינו במסגרת ההתקשרות ואך ורק למשך תקופת ההתקשרות.
 - 6.3. לוודא כי גישה למידע תהיה נתונה אך ורק לנו ולמי מעובדינו אשר קיבלו הרשאה לכך לצורך ביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר המידע.
 - 6.4. לא להעביר את המידע לצד שלישי כלשהו, ללא אישור העירייה מראש ובכתב. אישורה העירייה העברת המידע לצד שלישי, נכלול בהסכם עם הצד השלישי את כל החובות החלות עלינו בקשר למידע במסגרת ההתקשרות, בהתאם להוראות העירייה.
 - 6.5. להפריד את הפעילות המבוצעת עבור העירייה בהתאם להתקשרות זו, מיתר הפעילויות המבוצעות על ידינו.
 - 6.6. להחזיר לעירייה כל מידע אשר הועבר אלינו והסתיים השימוש בו לצורך ביצוע המטרה/הפעילות שלשמה הועבר, ולמחוק/לבער אותו.
 - 6.7. להגן על שלמות המידע ומהימנותו.
7. מבלי לגרוע מכל האמור בסעיף 6 לעיל, ככל שאנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו ייחשפו למידע אישי המצוי במאגרי המידע העירוניים (להלן: "מידע אישי"), אנו מצהירים ומתחייבים לפעול בכל הקשור אליו בהתאם להוראות הדין, לרבות בהתאם לקבוע בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ובתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, וכדלקמן:
 - 7.1. לדווח לעירייה באופן שוטף ולפחות אחת לשנה בכל הנוגע לאופן אבטחת המידע האישי, ניהולו שמירתו ועיבודו.
 - 7.2. לדווח לעירייה על כל חריגה בשימוש ו/או בגישה למידע האישי ו/או על כל מקרה של חשש לדליפת המידע האישי ו/או אירוע אבטחה וזאת מיד עם התגלותו.
 - 7.3. להחזיר עם סיום ההתקשרות את המידע האישי לידי העירייה ולהצהיר בפני העירייה על ביצוע פעולות מחיקה וביעור של כלל המידע האישי שהועבר אלינו מהעירייה במסגרת ההתקשרות, או שנוצר על ידינו או על ידי מי מטעמנו כעיבוד של המידע האישי במהלך ההתקשרות.

- 7.4. מוסכם עלינו כי לעירייה שמורה הזכות לפקח על פעילותינו בקשר עם המידע האישי, לרבות עריכת ביקורת אצלנו ובחינת אופן השימוש במידע האישי ניהולו שמירתו ואבטחתו.
8. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
9. אנו מצהירים כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה, ונפעל בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.
10. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
11. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
12. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ו/או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות / פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - _____

כתובת הספק - _____

דוא"ל - _____

טלפון הספק - _____

חתימה וחותמת

שם החותם

תאריך

נספח ב'

טופס הצעת מחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, לרבות החוזה על נספחיו, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

ש"ח	מחיר כולל לפינוי גרוטאות מתכת מחצרי העירייה כולל הוצאות אריזה, העמסה, סבלות וכולל העלאת / הורדת פסולת מתכת עד 2 קומות כולל, ללא מעלית ופינוי הפסולת באמצעות כלי תחבורה מתאימים לפינוי פסולת מתכת. (מחיר ל- 1 טון)
-----	--

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות / פרטי - _____
מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____
מספר עוסק מורשה - _____
בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - _____
כתובת הספק - _____
דוא"ל - _____
טלפון הספק - _____

נספח ג' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית או חבות מוצר, למשך 36 חודשים נוספים לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג'-1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
 - א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
 - ב. ביטוח אחריות מקצועית- מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
 - ג. ביטוח חבות מוצר - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג חבות מוצר לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
 - ד. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבת" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפסד כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.

על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפסד המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים נספח ג'-1		
באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם:	שם	שם	אופי העסקה:	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
עיריית תל אביב – יפו ו/או תאגידים עירוניים			☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____	
ת.ז.ח.פ. 500250006	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: פינוי פסולת מתכת מרחבי העיר	
מען אבן גבירול 69, תל אביב יפו	מען	מען		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה***	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך טרואקטיב)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך טרואקטיב)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים *** קוד כיסוי בהתאם לנספח ג'
רכוש								309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 – ראשוניות
צד ג'		ביט ו/או פסגה			4,000,000		₪	302 – אחריות צולבת 307 – הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 312 – כיסוי בגין נזקי גוף עקב שימוש בצמ"ח 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי 343 – הרחבת הכיסוי לנזקים שיגרמו בעת פריקה ו/או טעינה 322 – מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): *

60- עבודות מתכת 27- הריסות/ פינויים

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור